



ABF ÖREBRO LÄN

Uthyrning av ABF:s lokaler i Örebro per timme

Uthyrning av ABF:s lokaler i Örebro per timme

Vill du hyra någon av våra lokaler per timme utan förtäring? Då är det dessa priser som gäller. Kaffe kan du såklart beställa till ett fast pris men ingen service ingår i priset.

Vill du boka lokal med förtäring och all service erbjuder vi paketpris för detta, se dokumentet "*Lokalinformation och paketpriser vid konferenser, kurser och årsmöten*".

För mer info om vad som gäller vid rapporterbar verksamhet och förtäring, läs längre ned.

EXTERNA ORGANISATIONER/SAMARBETSORGANISATIONER UTAN MEDLEMSKAP

Pris per timme:

Hela Taikon-salen	1 700 kr
Halva Taikon-salen	1 100 kr
Hela Gisslén-salen	900 kr
Halva Gisslén-salen	
samt Maja Ekelöf	600 kr
Caféet	600 kr
Övriga studierum	400 kr

Heldag, alla utrymmen inklusive caféet 30 000 kr

Halvdag, alla utrymmen inklusive caféet 17 000 kr

MEDLEMSORGANISATIONER

ABF Örebro läns medlemsorganisationer får via sitt medlemskap reducerad lokalhyra för ej rapporterbar verksamhet, exempelvis styrelsemöten och medlemsmöten.

Pris per timme:

Hela Taikon-salen:	900 kr
Halva Taikon-salen:	500 kr
Hela Gisslén-salen	400 kr
Halva Gisslén-salen	
samt Maja Ekelöf	200 kr
Caféet	200 kr
Övriga studierum	100 kr

Heldag, alla utrymmen inklusive caféet 15 000 kr

Halvdag, alla utrymmen inklusive caféet 8 000 kr

Om kulturprogram kan rapporteras för verksamhet i båda Taikon- respektive Gisslén-salarna dras 500 kr av på lokalhyran. För studiecirklar och annan folkbildning, samt för verksamhet med kulturprogram i halvsalar och övriga studierum, utgår ingen lokalhyra.

Vid rapporterbar verksamhet (studiecirklar, annan folkbildning och kulturprogram) med förtäring gäller följande priser:

- Heldag (förmiddagsfika, lunch, eftermiddagsfika): 235:-/person
- Halvdag (förmiddags- eller eftermiddagsfika, lunch): 185:-/person
- Halvdag utan lunch (enbart fika): 45:-/person

Dessa priser gäller oavsett medlemskap eller ej.

OBS, gäller ej verksamhet med regionbidrag. För regionskurser gäller dokumentet "Lokalinformation och paketpriser vid konferenser, kurser och årsmöten".

Möblering:

Om ni möblerar själva, återställ till standard om inte annat medges av expeditionen. Önskas ommöblering från standard, så ange vilken möblering ni önskar vid bokningen. Om ni väljer annat alternativ än standard debiteras ni extra för ommöblering, till en kostnad av 800 kr.

Teknik:

Alla våra studierum är utrustade med projektorer förutom Maja Ekelöf-rummet som är utrustad med storbilds-TV med möjlighet att koppla in dator via HDMI. Hörslina finns i Katarina Taikon-salarna samt i Gisslén 2.

I Liv Strömqvist-rummet finns en hörselteknisk utrustning installerad och möjlighet att koppla in dator via HDMI. HDMI är standard är standard i samtliga salar.

Önskemål om teknisk genomgång meddelas i samband med lokalbokningen. I första hand sker detta under dagtid i förväg. Vi kan, i mån av tid, hjälpa till med tekniken på plats. Vid teknisk hjälp på plats i samband med arrangemang debiteras 500 kr per påbörjad timme. Hyra av dator: 100 kr/tim. Gäller ej för rapporterbar verksamhet.

Kaffe:

Detta gäller bara vid beställning av kaffe och ingen annan förtäring. Det finns möjlighet att köpa kaffe/te för 15 kr i kaffeautomat. Det går också att beställa kaffe i termos, ca 15 koppar för 225 kr/termos. I samband med att låstagg/kod kvitteras ut kan bokaren även erhålla ett kaffekort till kaffeautomaten. Kostnaden faktureras i efterhand.

För borttappat kaffekort debiteras 300 kronor.

Preliminärbokning:

Preliminärbokad lokal måste bekräftas senast fem dagar före bokad tid, annars tas bokningen bort. Vid utebliven bekräftelse, samt avbokning senare än fem dagar före arrangemangsstart, faktureras halva lokalhyran.

Inpassering:

Vid inpassering till ABFs lokaler i Örebro behövs en kod (vardagar efter 16.00) eller en tagg (helger). Du erhåller koden ca 2 veckor innan arrangemanget äger rum. För att kvittera ut en tagg bokar du en tid för uthämtning senast 16.00 torsdagen innan arrangemanget äger rum. För borttappad låstagg debiteras 300 kr.

Allmän information:

OBS. Ha uppsikt över era värdesaker! Våra lokaler är larmade och övervakade, våra studierum har låskod. När ni kvitterar ut låstagg/kod till entrén erhåller ni också koden till bokat studierum.

I ABF:s lokaler ska alla kunna vistas, tänkt därför på att inte använda starka dofter eller ha med djur in i huset (undantaget ledarhundar). Det är också viktigt att vi alla håller ordning i lokalerna, både vad gäller möblering i de gemensamma utrymmena (caféet), hantering av disk (stoppa använt porslin i diskmaskinen) och bordstorkning (om ni har fikats i caféet).

Äger er bokning rum på en helg ansvarar ni själva för att plocka i diskmaskinen och se till att det är städat i lokalerna. Om detta inte efterlevs debiterar vi 300:- för utebliven städning.

Vi ansvarar inte för den mat och dryck ni lämnar kvar i skåpen eller i kylskåpet. Detta slängs inom en vecka. Vill ni behålla mat och dryck i skåpen eller i kylskåpet måste detta märkas upp.

Kontakta oss

Telefon: 010- 203 17 00

Mail: info.orebro@abf.se