



Exempelstadgar för ideell förening

Version 1: Med platshållare

1. Namn och ändamål

Föreningens namn är [Föreningens namn].

Föreningens ändamål är [kort beskrivning av syftet, t.ex. "att främja idrott och gemenskap i [ort]"].

2. Medlemskap

Medlemskap är öppet för [vem som kan bli medlem].

Medlemmar har rätt att delta i föreningens aktiviteter och årsmöte.

Medlemmar förväntas följa föreningens regler och betala eventuell medlemsavgift.

3. Styrelsen

Föreningen leds av en styrelse som väljs på årsmötet.

Styrelsen består av [antal] ledamöter och [antal] suppleanter.

Styrelsen ansvarar för verksamhetens planering, ekonomi och beslut mellan årsmötena.

4. Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är från 1 januari till 31 december. Ekonomiska rapporter och verksamhetsberättelse ska gälla för detta tidsintervall.

5. Årsmöte

Årsmötet hålls senast i mars varje år.

Kallelse ska skickas till medlemmarna minst 4 veckor i förväg.

Årsmötet beslutar om:

- Styrelsens sammansättning
- Fastställande av budget och verksamhetsplan
- Stadgeändringar
- Eventuell upplösning av föreningen

Beslut fattas med enkel majoritet om inget annat anges.

6. Beslutsfattande mellan årsmöten

Styrelsen fattar beslut mellan årsmötena inom ramen för stadgar och årsmötets beslut.

7. Ekonomi

Föreningens ekonomi ska skötas enligt god redovisningssed.

Styrelsen ansvarar för att föreningens tillgångar används enligt föreningens ändamål.

8. Stadgeändring

Ändring av stadgarna kan endast göras på årsmötet.

För beslut om stadgeändring krävs [t.ex. två tredjedelars majoritet].

9. Upplösning

Föreningen kan upplösas genom beslut på årsmöte med [t.ex. två tredjedelars majoritet].

Vid upplösning ska föreningens tillgångar användas enligt årsmötets beslut och i enlighet med föreningens ändamål.

Version 2: Exempel ifylld

1. Namn och ändamål

Föreningens namn är Föreningen Solrosen.

Föreningens ändamål är att främja kultur och gemenskap i Uppsala.

2. Medlemskap

Medlemskap är öppet för alla som vill stödja föreningens syfte.

Medlemmar har rätt att delta i föreningens aktiviteter och årsmöte.

Medlemmar förväntas följa föreningens regler och betala medlemsavgift som beslutas av årsmötet.

3. Styrelsen

Föreningen leds av en styrelse som väljs på årsmötet.

Styrelsen består av 5 ledamöter och 2 suppleanter.

Styrelsen ansvarar för verksamhetens planering, ekonomi och beslut mellan årsmötena.

4. Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är från 1 januari till 31 december. Ekonomiska rapporter och verksamhetsberättelse ska gälla för detta tidsintervall.

5. Årsmöte

Årsmötet hålls senast i mars varje år.

Kallelse ska skickas till medlemmarna minst 4 veckor i förväg.

Årsmötet beslutar om:

- Styrelsens sammansättning
- Fastställande av budget och verksamhetsplan
- Stadgeändringar
- Eventuell upplösning av föreningen

Beslut fattas med enkel majoritet om inget annat anges.

6. Beslutsfattande mellan årsmöten

Styrelsen fattar beslut mellan årsmötena inom ramen för stadgar och årsmötets beslut.

7. Ekonomi

Föreningens ekonomi ska skötas enligt god redovisningssed.

Styrelsen ansvarar för att föreningens tillgångar används enligt föreningens ändamål.

8. Stadgeändring

Ändring av stadgarna kan endast göras på årsmötet.

För beslut om stadgeändring krävs två tredjedelars majoritet.

9. Upplösning

Föreningen kan upplösas genom beslut på årsmöte med två tredjedelars majoritet.

Vid upplösning ska föreningens tillgångar användas enligt årsmötets beslut och i enlighet med föreningens ändamål.